

## Formazione

■ Sarai informato e addestrato in merito ai possibili rischi alla tua salute e sicurezza. Il datore di lavoro deve predisporre tutte le misure necessarie per proteggere la tua salute e sicurezza indipendentemente dal tipo di attività che svolgi all'interno dell'azienda.

■ Avrai una formazione ed un addestramento specifico con l'inizio del rapporto di lavoro, in caso di trasferimento o di cambiamento di mansioni e ogni volta che vengano introdotte nuove attrezzature di lavoro, nuove tecnologie o insorgano nuovi rischi.

■ Sarai informato sui rischi cui sei esposto durante l'utilizzo delle attrezzature di lavoro e sulle attrezzature presenti nell'ambiente immediatamente circostante e sui cambiamenti delle stesse, anche se non le usi direttamente.

■ In caso di assunzione come apprendista, oltre alla retribuzione, riceverai gli insegnamenti necessari per conseguire una professionalità o le competenze specifiche del mestiere.

■ Il CCNL applicato in azienda può prevedere dei particolari permessi per

consentirti di frequentare corsi per la tua formazione.

■ Devi partecipare ad ogni corso che il tuo datore organizza per accrescere le tue competenze tecnico-professionali e per garantire la sicurezza sul luogo di lavoro. L'assenza ingiustificata ad un corso di formazione può comportare l'apertura di un procedimento disciplinare nei tuoi confronti.

Per qualsiasi problema potete rivolgervi a



L'Abc in Azienda – Area lavoro e previdenza



L'Abc in Azienda – Area lavoro e previdenza



## The ABC within the company

The ABC within the company is a project, whose purpose is sharing with you the **leading values, rules and procedures** of working in a company.

For each letter of the Italian alphabet, from A to Z, you'll find a form which deals with a subject: we think that with a greater and better knowledge of these subjects, your work in the company, but even your relationship with colleagues, can improve.

We hope the forms will help you working with proficiency, growing up professionally and being satisfied by your job.



If after reading the forms you have any questions, you can ask for more details to the human resources office.

Have a good job!





## L'ABC IN AZIENDA

### Indice:

A - Assenze dal lavoro / Absence from work  
B - Busta paga / Pay sheet  
C - CCNL / National collective agreement  
D - Disciplina del lavoro / Job discipline  
E - Entrata / Entry  
F - Formazione / Training  
G - Gerarchia / Hierarchy  
H - Human resources / Human resources  
I - Infortuni / Injury at work  
L - Lettera di assunzione / Letter of engagement  
M - Malattia / Sicknes  
N - Neocomunitari / New EU citizens  
O - Orario di lavoro / Working Time  
P - Prefettura / Prefettura  
Q - Questura / Questura  
R - Rapporti con i colleghi / Relations with colleagues  
S - Sicurezza / Safety  
T - Turni / Shifts  
U - Uscita / Exit  
V - Visite mediche / Medical Visits  
Z - Zone Comuni / Common Areas

Documento realizzato dall'Area Lavoro e Previdenza di Confindustria Bergamo.  
I contenuti delle note hanno carattere meramente indicativo.



CONFINDUSTRIA BERGAMO

## Training

■ You will be informed and trained about the possible risks to your health and safety. The employer must provide all the necessary measures to protect your health and safety regardless of the type of activity that you perform within the company.

■ You will have a training and a specific induction at the beginning of the employment relationship, in case of transfer or change of duties and each time new work equipment and new technologies are introduced or new risks arise.

■ You will be informed about the risks you are exposed to during the use of work equipment and about the equipment situated in the environment immediately surrounding you and about its changes, even if you do not use it directly.

■ If you are hired as an apprentice, in addition to the salary, you are entitled to receive the necessary training to achieve a professionalism and the specific job skills.

■ The collective agreement applied in the company may provide particular permits, to



L'Abc in Azienda – Area lavoro e previdenza

allow you to attend your training courses.

■ You must participate to each course organized by your employer to improve your technical and professional skills and to guarantee the health and safety in the workplace. The not justified absence to the training courses may determine the beginning of a disciplinary procedure against you.

For any problem you can ask to



L'Abc in Azienda – Area lavoro e previdenza